



II. CONVENIO DE DESEMPEÑO DEL DIRECTIVO

En esta sección se deberán consignar los compromisos que suscribe el directivo con su superior durante su período de gestión. Deben ser especificadas las

AÑO 2010						
META 1: GESTION EFICIENTE DE LOS RECURSOS FISICOS Y GENERACION E IMPLEMENTACION DE PROYECTOS						
Ponderación: 30 %						
Objetivos de resultados	Ponderación	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos Básicos		
1	10	catastro actualizado de equipamiento y vehiculos de la red	Balance Anual e Informe Dpto. Finanzas			
2	10	realizar plan anual de desarrollo informatico de la red	plan de desarrollo informatico del ssmc. informe anual de actividades realizadas			
USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS DE INVERSION	10	100% DE GASTO DEVENGADO DE LOS PROYECTOS APROBADOS PARA EL AÑO EN CURSO	Informe Dpto Finanzas y Balance anual	SE CUENTA CON APOYO DEL MINSAL Y DEL SERVICIO DE SALUD y toma de Razón CGR cuando corresponda		
3	30%	Sub total				
META 2: GESTION EFICIENTE DE LOS RECURSOS FINANCIEROS						
Ponderación: 35%						
Objetivos de resultados	Ponderación	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos Básicos		
DESARROLLAR UNA GESTION FINANCIERA EFICIENTE DE ACUERDO A LOS RECURSOS DISPONIBLES , GESTIONANDO LA FORMULACION , PROGRAMACION Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO	15	Proyecto de Presupuesto , Plan de Actividades asociado, y plan de inversiones Meta =90 % de Cumplimiento	Informes de evaluacion del presupuesto aprobado, plan de actividades plan de inversion			
CUMPLIMIENTO DEL MARCO DE GASTO NEGOCIADO CON LOS ESTABLECIMIENTOS	10	Porcentaje de Ajuste al Marco por Subtitulo	Documento de Acuerdo de Presupuesto operacional, Plan Financiero del Año- Ejecucion Presupuestaria SIGFE	Sujeto a los requerimientos no programados y que sean vitales para el cumplimiento de metas		
CONTROLAR LA ANTIGÜEDAD DE LA DEUDA TOTAL , ENTRE 0 Y 45 DIAS	10	Deuda Total concentrada entre 0 y 45 dias /deuda total en el periodo	Ejecucion presupuestaria Servicio de Salud e informe anual de antigüedad de la deuda total	El flujo de trasferencias desde el Ministerio es acorde y oportuno		
Sub total	35%					
META 3: DESEMPEÑO GLOBAL DEL SERVICIO						
Ponderación: 35 %						
Objetivos de resultados	Ponderación	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos Básicos		
CUMPLIR CON LOS COMPROMISOS DE GESTION SUSCRITOS POR EL SERVICIO DE SALUD Y EL MINISTERIO DE SALUD EN EL AREA FINANCIERA	5	Nota final obtenida para el año Meta ; 90% cumplimiento según evaluación	Informe Evaluacion Minsal	Cumplimiento de las transferencias presupuestarias desde el ministerio		

	Iniciar diseño e implementación de un modelo descentralizado financieramente de la atención primaria y los centros de salud	10	Separación presupuestaria según programas META : El 50 % del presupuesto de la DAP es enviado según programa de salud	Informe anual		
		10	Diseño de Programa financiero según centro u otra organización	plan anual		
	DAR CUMPLIMIENTO A LAS METAS DE DESMPENO CONVENIDAS	10	90 % DE CUMPLIMIENTO . METAS PROGRAMADAS	Reporte de actividad	Convenio suscrito por el director del servicio	
	Sub total	35%				



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA
GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA

III. CONVENIO DE DESEMPEÑO DEL DIRECTIVO

En esta sección se deberán consignar los compromisos que suscribe el directivo con su superior durante su período de gestión. Deben ser

AÑO 2011						
META 1: GESTION EFICIENTE DE LOS RECURSOS FISICOS Y GENERACION E IMPLEMENTACION DE PROYECTOS						
Ponderación: 30 %						
	Objetivos de resultados	Ponderación	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos Básicos	
2	Actualizar anualmente el catastro de equipamiento y vehículos de la red	10	catastro actualizado de equipamiento y vehículos de la red	informe priorizado anualmente		
	realizar plan anual de desarrollo informático de la red	10	cumplimiento del 85 % de las actividades del plan anual presentado	plan de desarrollo informático del smc informe anual de actividades realizadas		
	USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS DE INVERSION	10	100 % DE GASTO DEVENGADO DE LOS PROYECTOS APROBADOS PARA EL AÑO EN CURSO		SE CUENTA CON APOYO DEL MINSAL Y DEL SERVICIO DE SALUD	
	Sub total	30%				
META 2: GESTION EFICIENTE DE LOS RECURSOS FINANCIEROS						
Ponderación: 35%						
	Objetivos de resultados	Ponderación	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos Básicos	
2	DESARROLLAR UNA GESTION FINANCIERA EFICIENTE DE ACUERDO A LOS RECURSOS DISPONIBLES , GESTIONANDO LA FORMULACION , PROGRAMACION Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO	15	Proyecto de Presupuesto , Plan de Actividades asociado, y plan de inversiones Meta =90 % de Cumplimiento	informes de evaluación del presupuesto aprobado, plan de actividades plan de inversion		
	CUMPLIMIENTO DEL MARCO DE GASTO NEGOCIADO CON LOS ESTABLECIMIENTOS	10	Porcentaje de Ajuste al Marco por Subtitulo	Documento de Acuerdo de Presupuesto Operacional, Plan Financiero del Año-Ejecución Presupuestaria SIGFE	Sujeto a los requerimientos no programados y que sean vitales para el cumplimiento de metas	

	controlar la antigüedad de la deuda total , entre 0 y 45 días	10	Deuda Total concentrada entre 0 y 45 días /deuda total en el periodo	Ejecucion presupuestaria Servicio de Salud e informe anual de antigüedad de la deuda total	El flujo de trasferencias desde el Ministerio es acorde y oportuno
3	Sub total	35%			
META 3: DESEMPEÑO GLOBAL DEL SERVICIO					
Ponderación: 30 %					
	Objetivos de resultados	Ponderación	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos Básicos
3	CUMPLIR CON LOS COMPROMISOS DE GESTION SUSCRITOS POR EL SERVICIO DE SALUD Y EL MINISTERIO DE SALUD EN EL AREA FINANCIERA	5	Nota final obtenida para el año Meta ; 90% cumplimiento según evaluación	Informe Evaluacion Minsal	Cumplimiento de las trasferencias presupuestarias desde el ministerio
	Iniciar diseño e implementación de un modelo descentralizado financieramente de la atención primaria y los centros de salud	10	Separacion presupuestaria según programas : El 60 % del presupuesto de la DAP es enviado según programa de salud	Informe anual	
		10	Diseño de Programa financiero según centro u otra organización	plan anual	
	DAR CUMPLIMIENTO A LAS METAS DE DESMPENO CONVENIDAS	10	90 % DE CUMPLIMIENTO , METAS PROGRAMADAS	Reporte de actividad	Convenio suscrito por el director del servicio
	Sub total	30%			



GOBIERNO DE CHILE
 MINISTERIO NACIONAL DE
 SERVICIOS CIVILES

II. CONVENIO DE DESEMPEÑO DEL DIRECTIVO

En esta sección se deberán consignar los compromisos que suscribe el directivo con su superior durante su período de gestión. Deben ser

AÑO 2012

META 1: GESTION EFICIENTE DE LOS RECURSOS FISICOS Y GENERACION E IMPLEMENTACION DE PROYECTOS

Ponderación: 30 %

	Objetivos de resultados	Ponderación	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos Básicos
1	Actualizar anual mente el catastro de equipamiento y vehículos de la red	10	catastro actualizado de equipamiento y vehículos de la red	informe priorizado anualmente	
2	realizar plan anual de desarrollo informatico de la red	10	cumplimiento del 85 % de las actividades del plan anual presentado	plan de desarrollo informatico del smc informe anual de actividades realizadas	
	USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS DE INVERSION	10	100 % DE GASTO DEVENGADO DE LOS PROYECTOS APROBADOS PARA EL AÑO EN CURSO		SE CUENTA CON APOYO DEL MINSAL Y DEL SERVICIO DE SALUD
3					
	Sub total	30%			

META 2: GESTION EFICIENTE DE LOS RECURSOS FINANCIEROS

Ponderación: 35%

	Objetivos de resultados	Ponderación	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos Básicos
1	DESARROLLAR UNA GESTION FINANCIERA EFICIENTE DE ACUERDO A LOS RECURSOS DISPONIBLES , GESTIONANDO LA FORMULACION , PROGRAMACION Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO	15	Proyecto de Presupuesto , Plan de Actividades asociado, y plan de inversiones Meta =90 % de Cumplimiento	Informes de evaluacion del presupuesto aprobado, plan de actividades plan de inversion	



III. Apoyo del Superior

Indicar y describir los apoyos que el jefe del directivo involucrado en el presente convenio se compromete a brindar y que son considerados claves para el cumplimiento satisfactorio de los resultados a alcanzar.

El Director del servicio se compromete a entregar las orientaciones para el cumplimiento del presente convenio

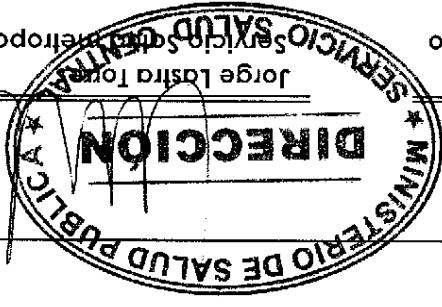
IV. Factores Externos

En la medida que sea relevante, indicar y describir los principales factores externos que eventualmente pueden afectar el cumplimiento del convenio de Desempeño y que se consideran previsibles.

En casos en que el cumplimiento de los objetivos de resultados no puedan ser cumplidos parcial o totalmente por causas de Fuerza Mayor calificadas por el director del servicio a través de una Resolución, se establecerá en la misma el procedimiento a seguir para la evaluación del periodo correspondiente

[Handwritten signature]

Edgardo Lionel Diaz Navarrete
Subdirector Administrativo Servicio
Salud Metropolitana Central



Jorge Lasira Torres
Director
Servicio Salud Metropolitana Central