



Gobierno de Chile
Instituto Nacional de Hidráulica



GOBIERNO DE CHILE
DIRECCIÓN NACIONAL
DEL SERVICIO CIVIL

I. ANTECEDENTES GENERALES

Nombre	Alfredo Iván Gutierrez Vera
Cargo	Director Ejecutivo
Institución	Instituto Nacional de Hidráulica
Fecha nombramiento	12 de Enero de 2009
Dependencia directa del cargo	Ministro de Obras Públicas
Período de desempeño del cargo	12.01.2009 –11.01.2012

Fecha evaluación 1er año de gestión	11.01.2010
Fecha evaluación 2do año de gestión	11.01.2011
Fecha evaluación final	11.01.2012

II. COMPROMISO DE DESEMPEÑO

Objetivo 1: Lograr que el Instituto Nacional de Hidráulica sea reconocido como un líder en investigación aplicada en las disciplinas hidráulicas, constituyéndose en un referente nacional e internacional, a través de la implementación de un plan de marketing y benchmarking institucionales, eficientes y efectivos, y la entrega de productos y servicios de calidad¹ (20%)

Indicadores						
Nombre del Indicador	Fórmula de Cálculo	Meta/ Ponderador año 1	Meta/ Ponderador año 2	Meta/ Ponderador año 3	Medios de Verificación	Supuestos
Porcentaje de hitos cumplidos del plan de trabajo para la elaboración e implementación de los planes de Benchmarking y Marketing, respecto del total de hitos que contemplan cada uno de los planes.	(Nº de hitos ejecutados del plan de trabajo ² para la elaboración e implementación del Plan de Benchmarking y Marketing/ Nº total de hitos programados del plan de trabajo para la elaboración e implementación de los planes)*100	37%	100%	30%	<ol style="list-style-type: none"> 1. Resolución firmada por la Dirección sobre la aprobación de Bases técnicas administrativa. 2. Reporte de Publicación en el portal Mercado Público. 3. Resolución de adjudicación firmada por la Dirección. 4. Firma del Contrato entre la empresa externa y Director. 5. Informes de Avances de los 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Disminución de ingresos propios en un 20% por postergación en la ejecución de proyectos programados en presupuesto vigente³. 2. Que las empresas que se presenten cumplan con las bases técnicas y administrativas. 3. Término del contrato por

¹ Este objetivo es amplio y se encuentra en el mapa estratégico del INH, validado por el Sr. Ministro de Obras Públicas, y su ejecución será a partir del tercer año.

²Hito 1: Elaboración de bases técnicas y administrativas; Hito 2: Publicación en el portal mercado público; Hito 3: Adjudicación. Hito 4: Informe Diagnostico Situación Base internacional y nacional; Hito 5: Formulación y evaluación de los Planes de Benchmarking y Marketing; Hito 6: Aprobación de Planes de Benchmarking y Marketing. Hito 7: Identificación de brechas a alcanzar.

³ Hito 8: Identificación, selección de mercados objetivos y desarrollo de nuevos productos.

⁴ El INH es una Corporación Autónoma de Derecho Público, cuyo presupuesto es financiado por Aporte Fiscal que permite financiar el 90% del Subtítulo 21 y el resto se debe financiar con ingresos propios. Para el año 2009, dos de los principales proyectos a ejecutar en el presupuesto no se ejecutarán en el presente periodo.

						<p>planes de Benchmarking y Marketing por la empresa contratada.</p> <p>6. Resolución de los Planes de Benchmarking y Marketing</p> <p>7. Carta Gantt que especifique las etapas y plazos de cada uno de los planes.</p> <p>8. Informe de Identificación de brechas de áreas de negocio del INH, realizada por la empresa externa.</p> <p>9. Informe de identificación de mercados objetivos y desarrollo de nuevos productos, realizada por la empresa externa.</p>	<p>Porcentaje de brechas cerradas del área priorizada por el Director del INH, detectadas mediante la implementación del Plan de Benchmarking,</p>	<p>(Número de brechas cerradas del área priorizada por el Director del INH, detectadas mediante la implementación del Plan de Benchmarking</p>			<p>15%</p> <p>40%</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p>	<p>1. Informe de Priorización de áreas de mejora del negocio para el desarrollo de nuevos productos.</p>	<p>1. Que el área priorizada sobre la cual se trabajara represente el 40% de las brechas</p>
<p>incumplimiento por parte de la empresa consultora.⁴ Lo anterior se explica de acuerdo a las cláusulas establecidas en las bases técnicas, en donde se puede caducar un contrato por atrasos incurridos por la consultora o no cumplimiento con los requisitos técnicos.</p>													

⁴ Se explica de acuerdo a las cláusulas establecidas en las bases técnicas y administrativas, en donde se estipula que la Institución mandante tiene la facultad de aplicar multas por atrasos o de terminar por anticipado un contrato por atrasos reiterados en la entrega de los productos por la consultora o por no cumplimiento de los requisitos técnicos.

Objetivo 2: Desarrollar una organización de base sólida fortaleciendo los recursos humanos existentes e incorporando expertos y tecnología compatibles con el liderazgo buscado⁸. (30%)

Indicadores

Nombre del Indicador	Fórmula de Cálculo	Meta/ Ponderador año 1	Meta/ Ponderador año 2	Meta/ Ponderador año 3	Medios de Verificación	Supuestos
Porcentaje de hitos cumplidos del plan de trabajo para la elaboración, aprobación e implementación del proyecto de rediseño organizacional, respecto del total de hitos que contempla el proyecto de rediseño institucional	(N° de hitos ejecutados del plan de trabajo ⁹ para el rediseño organizacional/ N° total de hitos programados del plan de trabajo del proyecto de rediseño institucional)*100	40% 10%	100% 10%	- -	1. Informe Situación Actual de la Organización. 2. Manual de cargos y funciones y Proyecto Rediseño Organizacional. 3. Acta de aprobación por parte del Consejo. 4. Presentación de proyecto presupuesto 2011 5. Informe evaluación de la implementación del rediseño	1. Aprobación de la estructura organizacional por parte del Consejo INH ¹⁰ . 2. Movimientos gremiales críticos ¹¹

⁸ Este objetivo es amplio y se encuentra en el mapa estratégico validado por el Sr. Ministro de Obras Públicas, y su ejecución será a partir del tercer año.

⁹Hito 1: Desarrollar Informe Situación Actual de la Organización; Hito 2: Propuesta de Rediseño Organizacional; Hito 3: Manual de cargos y funciones; Hito 4: Aprobación del proyecto de rediseño organizacional. Hito5: Aprobación del proyecto por parte del Consejo INH; Hito 6: Inclusión del Proyecto en la formulación del presupuesto del año 2011; Hito 7: Aprobación DIPRES; Hito 8: Aprobación del Congreso Nacional. Hito 9: Ajustes y corrección al proyecto de rediseño; Hito10: Informe evaluación de la implementación del rediseño organizacional.

¹⁰ De acuerdo a la Ley Orgánica del INH, el Consejo está integrado por 6 miembros los cuales tienen la facultad de aprobar o rechazar la modificación de la estructura organizacional del INH.

¹¹ Si bien se incorporarán los Gremios del INH en la elaboración del proyecto, esto no significa garantía en la aceptación y aprobación de los cambios a realizar en la organización mediante la implementación del proyecto por parte de ellos, lo cual podría implicar retrasos en la implementación e incluso la paralización completa de la misma.

Objetivo 2: Desarrollar una organización de base sólida fortaleciendo los recursos humanos existentes e incorporando expertos y tecnología compatibles con el liderazgo buscado⁸. (30%)

Indicadores

Nombre del Indicador	Fórmula de Cálculo	Meta/ Ponderador año 1	Meta/ Ponderador año 2	Meta/ Ponderador año 3	Medios de Verificación	Supuestos
Tasa de variación de la dotación de expertos hidráulicos. Nota: Este aumento de expertos hidráulicos, se originará de acuerdo al resultado de los informes de los estudios de Rediseño Organizacional y Benchmarking	(Cantidad de expertos hidráulicos durante año t/ 12 Cantidad de expertos hidráulicos durante año t-1)-1)*100	100%	--	20%	1. Informe de brechas de expertos hidráulicos. 2. Descripción de cargos de expertos hidráulicos. 3. Llamado a concurso público de contrataciones, selección e inducción de expertos hidráulicos.	1. Que los postulantes cumplan con el perfil exigido para proveer el cargo. 2. Que las remuneraciones del sector privado no superen las remuneraciones ofrecidas por el INH
Porcentaje de incorporación de nuevos cursos al Plan de Capacitación detectados en el Rediseño Organizacional necesarios para mejorar las competencias	(N° de nuevos cursos de capacitación detectados en el rediseño organizacional / N° Total de nuevos cursos detectados en el rediseño	10%	--	--	1. Plan de capacitación años 2009 y 2010 suministrado por la Unidad de Recursos Humanos.	No existen factores externos que puedan afectar el cumplimiento de la meta del indicador.

⁸Hito 1: Informe de brechas de expertos hidráulicos. Hito 2: Descripción de cargos de expertos hidráulicos. Hito 3: Llamado a concurso público de contrataciones. Hito 4: Selección e inducción de expertos hidráulicos.

Objetivo 2: Desarrollar una organización de base sólida fortaleciendo los recursos humanos existentes e incorporando expertos y tecnología compatibles con el liderazgo buscado⁸. (30%)

Indicadores

Nombre del Indicador	Fórmula de Cálculo	Meta/ Ponderador año 1	Meta/ Ponderador año 2	Meta/ Ponderador año 3	Medios de Verificación	Supuestos
laborales de los funcionarios del INH. Porcentaje de funcionarios capacitados del INH en nuevos conocimientos para mejorar sus competencias laborales a través de los nuevos cursos de capacitación incorporados en el Plan de capacitación respecto del total de funcionarios.	organizational) * 100 (N° Funcionarios capacitados en nuevos conocimientos para mejorar sus competencias laborales durante año t/N° total de funcionarios del INH)*100	--	80%	90% 10%	1. Informe de brechas de competencias laborales identificadas en el Plan de Capacitación, elaborado por la Unidad de Gestión Recursos Humanos 2. Reporte de licitación en el mercado público. 3. Informe de Cursos realizados por organismos capacitadores.	No existen factores externos que puedan afectar el cumplimiento de la meta del indicador.
Porcentaje de usuarios que se declaran satisfechos durante el periodo de evaluación,	(N° de usuarios que se declaran satisfechos / N° Total de usuarios encuestados) *100	≥ 80%	≥ 90%	100%	1. Encuesta Satisfacción usuarios	No existen factores externos que puedan afectar el cumplimiento de la meta del indicador.

Objetivo 2: Desarrollar una organización de base sólida fortaleciendo los recursos humanos existentes e incorporando expertos y tecnología compatibles con el liderazgo buscado⁸. (30%)

Indicadores						
Nombre del Indicador	Fórmula de Cálculo	Meta/ Ponderador año 1	Meta/ Ponderador año 2	Meta/ Ponderador año 3	Medios de Verificación	Supuestos
respecto del total de usuarios entrevistados. ¹³					2. Informe encuesta satisfacción usuarios	meta del indicador.

¹³ Se entiende por usuarios satisfechos, aquellos que responden en un 90% de la encuesta sobre satisfacción de la calidad de los servicios ofrecidos por el INH.

Objetivo 3: Mejorar los Sistemas de Información y Control de Gestión (20%)

Indicadores									
Nombre del Indicador	Fórmula de Cálculo	Meta/ Ponderador año 1	Meta/ Ponderador año 2	Meta/ Ponderador año 3	Medios de Verificación	Supuestos			
Porcentaje Global de los sistemas validados del PMG, respecto del total de sistemas comprometidos por el INH en el PMG	$(\text{N}^\circ \text{ de sistemas validados} / \text{N}^\circ \text{ de sistemas comprometidos}) \times 100$	$\geq 90\%$	$\geq 90\%$	100%	1. Certificado de Cumplimiento de cada uno de los Sistemas PMG DIPRES. 2. Certificado ISO 9001:2000.	No existen factores externos que puedan afectar el cumplimiento de la meta del indicador.			
Porcentaje de la programación trimestral ejecutada en el año t, respecto del monto total de presupuesto trimestral programado para el año t. ¹⁴	$(\text{Montos ejecutados de la programación trimestral} / \text{Monto Total del presupuesto programado trimestral para el año t}) \times 100$	80%	85%	90%	1. Balance ejecución presupuestaria del SIGFE 2. Informes de Ejecución presupuestaria emitido por la Unidad de Contabilidad y Finanzas.	No existen factores externos que puedan afectar el cumplimiento de la meta del indicador.			

¹⁴ Se considera la programación trimestral por la eventualidad de realizar modificaciones presupuestarias durante el año en curso.

Objetivo 4: Proveer de servicios de ingeniería hidráulica mediante el desarrollo de técnicas propias y las más avanzadas metodologías existentes, con oportunidad, confiabilidad, cuidados del medio ambiente y competitividad en costos. (20%)

Indicadores						
Nombre del Indicador	Fórmula de Cálculo	Meta/ Ponderador año 1	Meta/ Ponderador año 2	Meta/ Ponderador año 3	Medios de Verificación	Supuestos
Tasa de variación del número de estudios, proyectos e investigaciones realizadas respecto del año anterior. ¹⁵	$(\text{N}^\circ \text{ de estudios, e investigaciones ejecutadas t}^{16} / \text{N}^\circ \text{ de estudios, proyectos e investigaciones programados año t-1}) \cdot 100$	-----	30%	50%	1. Firma de Convenios con organismo del MOP. 2. Cartera de proyectos. 3. Informe de estudios, proyectos e investigaciones realizados. 4. Informe de los proyectos ejecutados durante el año 2009 emitido por la División de Estudios.	Disminución de un 30% y 50% de ingresos propios para los años 2 y 3 respectivamente por la postergación de la ejecución de estudios, proyectos e investigaciones programados en el presupuesto vigente.
Porcentajes de hitos para la solicitud de acreditación ante el INN, acreditación de la Norma ISO 17.025 y mantención para la acreditación para la	$(\text{N}^\circ \text{ de hitos de la solicitud ante el INN}^{17} / \text{N}^\circ \text{ de hitos programados de la solicitud}) \cdot 100$	27%	67%	100%	1. Aprobación Plan de acreditación ISO 17.025 2. Presentación de documentación exigida por el INN.	1. Que el INN no tenga disponibilidad de auditores

¹⁵ Los principales proyectos que se presentaron en la formulación presupuestaria 2009 se encuentran postergados por parte de nuestros clientes.

¹⁶Hito 1: Cartera de estudios y proyectos; Hito 2: Firma de Convenios con organismo del MOP; privados u otros; Hito 3: Informe de proyectos realizados.

¹⁷Hito 1: Aprobación Plan de Acreditación ISO 17.025. Hito 2: Presentación de documentación exigida por el INN para la acreditación ISO 17.025; Hito 3: Recepción conforme por parte INN Hito 4: Informe de revisión INN. Hito 5: Informe de No Conformidades /Acciones Correctivas / Levantamiento de No conformidades. Hito 6: Auditoría de Acreditación. Hito 7: Acreditación Hito 8: Informe de revisión INN. Hito 9: Informe de No Conformidades /Acciones Correctivas / Levantamiento de No conformidades. Hito 10: Auditoría de Mantenimiento. Hito 11: 1ra. Mantención de Acreditación

certificación de la norma.					<p>3. Recepción del INN conforme al Informe de revisión INN.</p> <p>4. Informe de No Conformidades / Acciones Correctivas / Levantamiento de conformidad.</p> <p>6. Auditoría de Acreditación.</p> <p>7. Acreditación.</p> <p>8. Informe de revisión INN.</p> <p>9. Informe de No Conformidades / Acciones Correctivas / Levantamiento de conformidad.</p> <p>10. Auditoría de Mantenimiento.</p> <p>11. 1ra. Mantenimiento de Acreditación</p>	
----------------------------	--	--	--	--	---	--

