



DIVISIÓN JURÍDICA

Ministerio del Interior
Instituto Nacional de Estadísticas

REF: Aprueba Convenio de Desempeño Individual suscrito entre la Directora Nacional de Estadísticas y su Director Regional XV Región de Arica y Parinacota, don JEAN PIERRE FOSCHI VERGARA, Rut N° 10.380.363-2

RESOLUCION EXENTA N° 1397

SANTIAGO, 30 ABR. 2009

VISTOS: Lo dispuesto en los artículos 3° y 4° letra j) de la Ley N° 17.374; en la Ley N° 19.882; la Ley N° 19.553; Decreto Supremo N° 1580/05, que aprueba Reglamento y funcionamiento de los convenios de desempeño, Resolución N° 01 de fecha 30 de enero de 2009 que establece nombramiento de Director Regional de la XV Región de Arica y Parinacota; los artículos 2° y 3° literales a), h) y j) del Decreto de Economía N° 1.062/70 en la Resolución N° 1600/08 de la Contraloría General de la República; Convenio de Desempeño Individual por el periodo comprendido entre el 01 de Febrero de 2009 al 01 de Febrero de 2012. Gestión de Gabinete N° 204 de 2009 de la Dirección Nacional del INE, y

CONSIDERANDO:

- a) Que el Convenio de Desempeño, es una herramienta de gestión cuya duración es de tres años, a través de la cual, la autoridad respectiva y el Alto Directivo Público acuerdan compromisos de gestión, los que se traducen en metas anuales estratégicas y objetivos de resultados con sus respectivos medios de verificación y supuestos básicos para evaluar el desempeño de la gestión directiva en un periodo determinado.
- b) Que la Directora Nacional del Instituto Nacional de Estadísticas, ha suscrito con el Director Regional XV Región de Arica y Parinacota, don JEAN PIERRE FOSCHI VERGARA, Rut N° 10.380.363-2, Planta Directivo Grado 7° EUS, un Convenio de Desempeño Individual por el periodo comprendido entre el 01 de febrero de 2009 al 01 de febrero de 2012, en el marco de las directrices definidas en la Ley N° 19.882.
- c) Que en virtud de lo establecido en el Decreto Supremo N° 1.580 de fecha 29 de diciembre 2005, es necesario oficializar el respectivo Convenio de Desempeño mediante Resolución de este Instituto, y ser enviada una copia de ésta a la Dirección del Servicio Civil para su respectivo registro.
- d) Razones de buena servicio.

RESUELVO:

APRUEBASE por la presente Resolución, el Convenio de Desempeño Individual que comprenderá la gestión del Alto Directivo Público, ya individualizado en el párrafo anterior, por el período comprendido entre el 01 de febrero de 2009 y el 01 de febrero de 2012, y cuyo texto se adjunta a la presente resolución.

ANOTESE, REGISTRESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.



Mariana Schkolnik Chamudes
MARIANA SCHKOLNIK CHAMUDES
Directora Nacional

Lo que transcribo a usted para su conocimiento

Saluda atentamente a Ud .



Grinda Cortés Durán
GRINDA CORTÉS DURÁN
Subdirectora Administrativa

Distribución:

- Dirección Servicio Civil
- Dirección Nacional INE
- Dirección Regional de Arica
- Subdirecciones
- División Jurídica
- Depto. Gestión de Personas
- Depto. G. Financiera
- Depto. Auditoría Interna
- Subdepto. Oficina de Partes



CONVENIO DE DESEMPEÑO

INTRODUCCIÓN

El presente Convenio de desempeño contiene las metas anuales estratégicas de desempeño y los objetivos de resultado a que se compromete a alcanzar anualmente el Director Regional de Arica-Parinacota, incluyendo los correspondientes indicadores, medios de verificación y supuestos básicos en que se apoya el cumplimiento de su compromiso.

Las metas y objetivos de resultados que se consignan en el texto del citado Convenio, son coherentes con los determinados para el Instituto Nacional de Estadísticas, conforme a sus sistemas de planificación, presupuestos, programas de mejoramiento de la gestión y Convenios de desempeño colectivos. Asimismo, dichas metas y objetivos son concordantes con las prioridades establecidas por el gobierno, la programación ministerial, la misión institucional, objetivos estratégicos y productos relevantes del servicio.

I. ANTECEDENTES GENERALES

Nombre	JEAN PIERRE FOSCHI VERGARA
Cargo	Director Regional de Arica -Parinacota
Institución	Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
Dependencia directa del cargo:	Directora Nacional INE
Período de desempeño del cargo:	01/02/2009 al 01/02/2012

Fechas de evaluación del presente convenio ¹	
Primera Evaluación	01/02/ 2010
Segunda Evaluación	01/02/ 2011
Tercera Evaluación	01/02/ 2012
Evaluación Final	01/02/ 2012

¹ Las fechas estipuladas corresponden al inicio del período de evaluación del Directivo Público, de acuerdo a lo establecido en los párrafos segundo y tercero del artículo 7° del Decreto 1.580 que aprueba el reglamento que regula la formulación y funcionamiento de los convenios de desempeño para los altos directivos públicos.





II. CONVENIO DE DESEMPEÑO DEL DIRECTIVO

A continuación se consignan los compromisos que suscribe el directivo con la Directora Nacional durante su período de gestión. Las metas están ordenadas por año de gestión.

► AÑO I: Febrero 2009 – Febrero 2010

META I: Creación del Sistema Estadístico Regional (SER), que provea las estadísticas oficiales con calidad, transparencia y accesibilidad de acuerdo con los requerimientos de los clientes (usuarios) de la región y del país en general					
Ponderación: 20%					
Nº	Objetivos de resultados	Ponderación	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos Básicos
1	Determinar el universo de clientes internos y externos, clasificándolos de acuerdo a características regionales, nacionales, públicos, privados, académicos, permanentes, ocasionales, etc. y determinar sus necesidades de información estadística. Plazo: Septiembre 2009	10%	100% de las actividades comprometidas se realizan	Aprobación del Informe presentado a la Dirección Nacional	Se cuenta con equipo humano, recursos financieros, técnicos e informáticos requeridos para la ejecución de la tarea.
2	Determinar la capacidad de respuesta de la sede institucional y los requerimientos de los clientes, y estructurar un plan de corto y mediano plazo para superar las brechas encontradas. Plazo: Febrero 2010	10%	100% de las actividades comprometidas se realizan	Aprobación del Informe 2º y 3º trimestre de avance presentado a la Dirección Nacional	Se cuenta con equipo humano, recursos financieros, técnicos e informáticos requeridos para la ejecución de la tarea.
Subtotal		20%			





META 2:

Cumplimiento de las metas comprometidas en cuanto a cobertura y calidad para los productos estadísticos regulares de acuerdo con las pautas y recomendaciones del INE central.

Ponderación: 30%

N°	Objetivos de resultados	Ponderación	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos Básicos
1	Evaluar la calidad estadística de los productos estratégicos en la región y su difusión de acuerdo a pautas dadas desde el INE central Plazo: Febrero 2010	10%	100% de las actividades comprometidas se realizan	Aprobación de informe enviado a Subdirección Técnica y al Departamento de Imagen Corporativa	Existe documento donde se consignan criterios de calidad de productos, elaborado por la Subdirección Técnica y enviado a la Dirección Regional a Junio del 2009
2	Evaluar cumplimiento de niveles de cobertura, según definiciones realizadas por producto Plazo: Febrero 2010	10%	100% de cumplimiento según lo comprometido	Informe de cumplimiento de coberturas elaborado por el Departamento de Planificación y Control de Gestión, de acuerdo a información enviada por el Director Regional.	Existe documento donde se definen los niveles de cobertura de productos, elaborado por la Subdirección de Operaciones y enviado a la Dirección Regional a Junio del 2009
3	Mantenimiento y actualización de un sitio web regional para difusión de la producción estadística. Plazo: Febrero 2010	10%	100% de las actividades comprometidas se realizan	Aprobación de informe enviado al Departamento de Imagen Corporativa, con prints de pantalla de web regional con información de series estadísticas y noticias del quehacer estadístico regional.	Se cuenta con equipo humano y recursos tecnológicos requeridos para la ejecución de la tarea
Subtotal		30%			

META 3:

Desarrollar y mejorar los procesos de la Dirección Regional en las áreas Técnica, Operaciones y Administrativa, aplicando normas y procedimientos establecidos en el Sistema de Gestión de Calidad del INE.

Ponderación: 30%

N°	Objetivos de resultados	Ponderación	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos Básicos
1	Definir y convenir con el Representante de la Dirección y la Oficina de Calidad el plan de trabajo de los procesos que se incorporarán al Sistema de Gestión de Calidad del INE en el año. Plazo: Julio de 2009	10%	Plan de trabajo con cronograma	Documento de la Coordinadora de Planificación y control de Gestión que consigne acuerdo en la materia	Se cuenta con equipo humano y recursos físicos requeridos para la ejecución de la tarea





2	Documentar procedimientos de las Áreas Técnica, Operaciones y Administrativa de la Dirección Regional de acuerdo al Programa de trabajo establecido y según formato del Sistema de Gestión de Calidad del INE y aprobarlos de acuerdo a la normativa vigente. Plazo: Febrero 2010	10%	100% de los procesos documentados	Documento de la Coordinadora de Planificación y control de Gestión que constata cumplimiento conforme	Se cuenta con equipo humano y recursos físicos requeridos para la ejecución de la tarea y Programa aprobado por la Oficina de Calidad a Julio del 2009
3	Ejecución del Plan de Trabajo consensado con la Oficina de calidad en cuanto a la realización de acciones de capacitación y sensibilización en materia de calidad. Plazo: Febrero 2010	10%	100% del Plan de trabajo se cumple	Ordinario interno enviado desde la Oficina de calidad certificando el cumplimiento del Plan de Trabajo enviado a la Dirección Regional	Disponer de los recursos solicitados oportunamente
Subtotal		30%			

META 4:

Fortalecimiento de la gestión institucional mediante el diseño e implementación de un Cuadro de Mando Integral de la región

Ponderación: 20%

Nº	Objetivos de resultados	Ponderación	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos Básicos
1	Diseñar indicadores que permitan la implementación del Cuadro de Mando Integral Institucional en la Dirección Regional. Plazo: Agosto de 2009	10%	100% de los indicadores diseñados	1. Envío conforme de Informes de evaluación según formato al Departamento de Planificación y Control de Gestión 2. Informe de Planificación y Control de Gestión presentado al Comité Directivo	Se cuenta con equipo humano y recursos físicos requeridos para la ejecución de la tarea
2	Asegurar cumplimiento de los compromisos del Cuadro de Mando Integral de la región. Plazo: Febrero 2010	10%	Se constatan cumplimientos de al menos el 90% de las metas definidas	Informe emitido por el depto. de Planificación y Control de Gestión informando del cumplimiento de las metas, presentado al Comité Directivo	Se cuenta con equipo humano y recursos físicos requeridos para la ejecución de la tarea
Subtotal		20%			





► **AÑO 2: Febrero 2010 – Febrero 2011**

META 1:

Creación del Sistema Estadístico Regional (SER), que provea las estadísticas oficiales con calidad, transparencia y accesibilidad de acuerdo con los requerimientos de los clientes (usuarios) de la región y del país en general.

Ponderación: 30%

N°	Objetivos de resultados	Ponderación	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos Básicos
1	Producir y difundir el 100% de las estadísticas determinadas en el Plan de corto plazo 2009/2010. Plazo: Febrero 2011	15%	100% de las actividades comprometidas se realizan	Aprobación del informe trimestral que detalle estado de avance por parte de la Dirección Nacional	Se cuenta con equipo humano y recursos físicos requeridos para la ejecución de la tarea
2	Producir y difundir el 50% de las estadísticas determinadas en el Plan de mediano plazo 2009/2010. Plazo: Febrero 2011	15%	100% de las actividades comprometidas se realizan	Aprobación del informe trimestral que detalle estado de avance por parte de la Dirección Nacional	Se cuenta con equipo humano, recursos financieros, técnicos e informáticos requeridos para la ejecución de la tarea.
Subtotal		30%			

META 2:

Cumplimiento de las metas comprometidas en cuanto a cobertura y calidad para los productos estadísticos regulares de acuerdo con las pautas y recomendaciones del INE central.

Ponderación: 30%

N°	Objetivos de resultados	Ponderación	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos Básicos
1	Evaluar la calidad estadística de los productos estratégicos en la región y su difusión de acuerdo a pautas dadas desde el INE central. Plazo: Febrero del 2011	15%	100% de las actividades comprometidas se realizan	Aprobación de informe enviado a Subdirección Técnica y al Departamento de Imagen Corporativa	Existe documento donde se consignan criterios de calidad de productos, elaborado por la Subdirección Técnica
2	Evaluar cumplimiento de niveles de cobertura, según definiciones realizadas por producto. Plazo: Febrero del 2011	15%	100% de las actividades comprometidas se realizan	Informe de cumplimiento de coberturas elaborado por el Departamento de Planificación y control de Gestión, de acuerdo a información enviada por el Director Regional.	Existe documento donde se definen los niveles de cobertura de productos, elaborado por la Subdirección de Operaciones
Subtotal		30%			





META 3:
Desarrollar y mejorar los procesos de la Dirección Regional en las áreas Técnica, Operaciones y Administrativa, aplicando normas y procedimientos establecidos en el Sistema de Gestión de Calidad del INE.

Ponderación: 20%

N°	Objetivos de resultados	Ponderación	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos Básicos
1	Definir y convenir con el representante de la Dirección y la Oficina de Calidad el Plan de Trabajo de los procesos que se incorporarán al sistema de Gestión de Calidad del INE en el año. Plazo: Julio del 2010	10%	Plan de Trabajo con cronograma	Documento de la Coordinadora de Planificación y control de Gestión que consigne acuerdo en la materia	Se cuenta con equipo humano y recursos físicos requeridos para la ejecución de la tarea
2	Documentar procedimientos de las áreas técnica, operaciones y administrativa de la Dirección regional de acuerdo al Programa de trabajo establecido y según formato del Sistema de Gestión de Calidad del INE y aprobarlos de acuerdo a la normativa vigente. Plazo: Febrero del 2011	10%	100% de los procesos documentados	Documento de la Coordinadora de Planificación y Control de Gestión que constata cumplimiento conforme.	Se cuenta con equipo humano y recursos físicos requeridos para la ejecución de la tarea
Subtotal		20%			

META 4:
Fortalecimiento de la gestión institucional mediante el diseño e implementación de un Cuadro de Mando Integral de la región

Ponderación: 20%

N°	Objetivos de resultados	Ponderación	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos Básicos
1	Actualizar y mejorar los indicadores del Cuadro de Mando Integral para la Dirección Regional. Plazo: Agosto 2010	10%	100% de los indicadores diseñados	1. Envío conforme de Informe de evaluación según formato al departamento de Planificación y Control de Gestión. 2. Presentación al Comité Directivo	Se cuenta con equipo humano y recursos físicos requeridos para la ejecución de la tarea
2	Realizar mediciones sobre la base del Cuadro de Mando Integral. Plazo: Febrero del 2011	10%	100% de cumplimiento	Envío conforme de Informe de evaluación según formato al Departamento de Planificación y Control de Gestión.	Se cuenta con equipo humano y recursos físicos requeridos para la ejecución de la tarea
Subtotal		20%			





► **AÑO 3: Febrero 2011 – Febrero 2012**

META 1:
Creación del Sistema Estadístico Regional (SER), que provea las estadísticas oficiales con calidad, transparencia y accesibilidad de acuerdo con los requerimientos de los clientes (usuarios) de la región y del país en general

Ponderación: 30%

N°	Objetivos de resultados	Ponderación	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos Básicos
1	Actualizar, producir y difundir el 100% de las estadísticas determinadas en el Plan de corto plazo 2009/2010. Plazo: Febrero 2012	15%	100% de las actividades comprometidas se realizan	Aprobación del informe trimestral que detalle estado de avance por parte de la Dirección Nacional	Se cuenta con equipo humano, recursos financieros, técnicos e informáticos requeridos para la ejecución de la tarea.
2	Producir y difundir el 100% de las estadísticas determinadas en el Plan de mediano plazo 2009/2010. Plazo: Febrero 2012	15%	100% de las actividades comprometidas se realizan	Aprobación del informe trimestral que detalle estado de avance por parte de la Dirección Nacional	Se cuenta con equipo humano, recursos financieros, técnicos e informáticos requeridos para la ejecución de la tarea.
Subtotal		30%			

META 2:
Cumplimiento de las metas comprometidas en cuanto a cobertura y calidad para los productos estadísticos regulares de acuerdo con las pautas y recomendaciones del INE central.

Ponderación: 30%

N°	Objetivos de resultados	Ponderación	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos Básicos
1	Medición de la satisfacción de los clientes sobre la calidad de los productos estadísticos regionales de acuerdo con las normas y pautas de las OIRS (o sus sucesoras). Plazo: Febrero 2012	10%	100% de las actividades comprometidas se realizan	Aprobación de informe enviado al Departamento de Imagen Corporativa	Se cuenta con equipo humano, recursos financieros, técnicos e informáticos requeridos para la ejecución de la tarea.
2	Medición de la satisfacción de los clientes sobre la difusión de los productos estadísticos regionales de acuerdo con las normas y pautas de las OIRS (o sus sucesoras). Plazo: Febrero 2012	10%	100% de las actividades comprometidas se realizan	Aprobación de informe enviado al Departamento de Imagen Corporativa	Se cuenta con equipo humano, recursos financieros, técnicos e informáticos requeridos para la ejecución de la tarea.





3	Elaboración de recomendaciones. Plazo: Febrero 2012	10%	100% de las actividades comprometidas se realizan	Aprobación de informe enviado a la Directora Nacional	Se cuenta con equipo humano, recursos financieros, técnicos e informáticos requeridos para la ejecución de la tarea.
Subtotal		30%			

META 3:
Desarrollar y mejorar los procesos de la Dirección Regional en las áreas Técnica, Operaciones y Administrativa, aplicando normas y procedimientos establecidos en el Sistema de Gestión de Calidad del INE

Ponderación: 20%

Nº	Objetivos de resultados	Ponderación	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos Básicos
1	Definir y convenir con el Representante de la Dirección y la Oficina de Calidad el Plan de Trabajo de los procesos que se incorporarán al Sistema de Gestión de la Calidad del INE en el año. Plazo: Julio del 2011	10%	Plan de Trabajo con cronograma	Documento de la Coordinadora de Planificación y control de Gestión que consigne acuerdo en la materia	Se cuenta con equipo humano y recursos físicos requeridos para la ejecución de la tarea
2	Documentar procedimientos de las áreas Técnica, Operaciones y Administrativa de la Dirección Regional de acuerdo al Programa de trabajo establecido y según formato del Sistema de Gestión de la Calidad del INE y aprobarlos de acuerdo a la normativa vigente. Plazo: Febrero del 2012	10%	100% de los procesos documentados	Documento de la Coordinadora de Planificación y control de Gestión que constate cumplimiento conforme	Se cuenta con equipo humano y recursos físicos requeridos para la ejecución de la tarea
Subtotal		20%			

META 4:
Fortalecimiento de la gestión institucional mediante el diseño o implementación de un Cuadro de Mando Integral de la región

Ponderación: 20%

Nº	Objetivos de resultados	Ponderación	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos Básicos
1	Actualizar y mejorar los indicadores del Cuadro de Mando Integral para la Dirección Regional. Plazo: Agosto del 2011	10%	100% de los indicadores diseñados	1. Envío conforme de Informe de evaluación según formato al departamento de Planificación y Control de Gestión. 2. Presentación al	Se cuenta con equipo humano y recursos físicos requeridos para la ejecución de la tarea





		Comité Directivo			
2	Realizar mediciones sobre la base del Cuadro de Mando Integral. Plazo: Febrero del 2012	10%	Tres mediciones realizadas	Envío conforme de Informe de evaluación según formato al Departamento de Planificación y Control de Gestión	Se cuenta con equipo humano y recursos físicos requeridos para la ejecución de la tarea
Subtotal		20%			





III. Apoyo del Superior

Indicar y describir los apoyos que el jefe del directivo involucrado en el presente convenio se compromete a brindar y que son considerados claves para el cumplimiento satisfactorio de los resultados a alcanzar.

- ▶ Apoyo en la gestión oportuna de los recursos que asegure la disponibilidad oportuna de los presupuestos en concordancia con los compromisos adquiridos.
- ▶ Apoyo en las acciones tendientes a potenciar los equipos de trabajo actuales, dentro de los marcos presupuestarios y legales vigentes para la institución.

IV. Factores Externos

En la medida que sea relevante, indicar y describir los principales factores externos que eventualmente pueden afectar el cumplimiento del convenio de Desempeño y que se consideran previsibles.

- ▶ Contar con los presupuestos financieros oportunamente para el Plan de las estadísticas Públicas 2005-2008
- ▶ Incrementar las partidas corrientes (sub. 21,22 y 29) a medida que los proyectos ejecutados en el Plan de las Estadísticas Públicas 2005-2008 pasan al quehacer habitual del INE

IV. Monitoreo

Adicionalmente a la evaluación anual definida en el Reglamento de Convenios de desempeño de Altos directivos Públicos, la Unidad responsable de Planificación y Control de Gestión del INE realizará monitoreos periódicos según lo establecido en el Plan de Acción convenido con el Alto Directivo.



Mariana Schkolnik Chamudes
MARIANA SCHKOLNIK CHAMUDES
DIRECTORA NACIONAL
DE ESTADÍSTICAS

Jean Pierre Foschi Vergara
JEAN PIERRE FOSCHI VERGARA
DIRECTOR REGIONAL
ARICA-PARINACOTA

