



## CONVENIO DE DESEMPEÑO

### I. Antecedentes Generales

<b>Nombre</b>	<b>Fernando David Pizarro Balbontín</b>
<b>Cargo</b>	<b>Director Regional de Estadísticas de Antofagasta</b>
<b>Institución</b>	<b>Instituto Nacional de Estadísticas (INE)</b>
<b>Dependencia directa del cargo:</b>	<b>Directora Nacional</b>
<b>Período de desempeño del cargo:</b>	<b>01/11/2008 al 01/11/2011</b>

<b>Fechas de evaluación del presente convenio</b>	
<b>Primera Evaluación.</b>	<b>01-11-2009</b>
<b>Segunda Evaluación</b>	<b>01-11-2010</b>
<b>Tercera Evaluación</b>	<b>01-11-2011</b>
<b>Evaluación Final</b>	<b>01-11-2011</b>

**II. CONVENIO DE DESEMPEÑO DEL DIRECTIVO**

En esta sección se deberán consignar los compromisos que suscribe el directivo con su superior durante su período de gestión. Deben ser especificadas las metas por año de gestión.

**AÑO 1 : 01/11/2008 al 01/11/2009****META 1: Creación del Sistema Estadístico Regional (SER), que provea las estadísticas oficiales con calidad, transparencia y accesibilidad de acuerdo con los requerimientos de los clientes (usuarios) de la región y del país en general.****Ponderación: 30%**

<b>Nº</b>	<b>Objetivos de resultados</b>	<b>Ponderación</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Medios de Verificación</b>	<b>Supuestos Básicos</b>
<b>1</b>	Conformar Comisión del Sistema Estadístico Regional. <b>Plazo: Abril de 2009</b>	15%	Conformación de la Comisión del Sistema Estadístico Regional	Ordinario Interno adjuntando Acta(s) de la Comisión del Sistema Estadístico Regional, dirigido a la Dirección Nacional.	Disponer de los recursos humanos y físicos requeridos para ejecutar la tarea. Contar con el apoyo técnico de la Dirección Nacional.
<b>2</b>	Estructurar un Plan Trienal (2009/2011) de superación de brechas de información estadística regional, en conformidad a los requerimientos de los clientes. <b>Plazo: Septiembre de 2009</b>	15%	Generación de Plan Trienal (2009/2011) de superación de brechas.	Ordinario Interno adjuntando Plan Trienal (2009/2011) con aprobación de la Dirección Nacional.	Disponer de los recursos humanos y físicos requeridos para ejecutar la tarea. Los clientes de información estadística participan activamente en la Comisión del Sistema Estadístico Regional.
	<b>Sub total</b>	<b>30%</b>			

**META 2: Desarrollar y mejorar los procesos de la Dirección Regional en las áreas Técnica, Operaciones y Administrativa, aplicando normas y procedimientos establecidos en el Sistema de Gestión de Calidad del INE**

**Ponderación: 30%**

Nº	Objetivos de resultados	Ponderación	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos Básicos
1	Definir y convenir con el Representante de la Dirección y la Oficina de Calidad el plan de trabajo de los procesos que podrían ser incorporados al Sistema de Gestión de Calidad del INE. <b>Plazo: Marzo de 2009</b>	5%	Plan de Trabajo declarado y convenido en los plazos definidos.	Ordinario interno adjuntando Plan de Trabajo consensuado por las partes, enviado a Dirección Nacional.	Disponer oportunamente de los recursos solicitados.
2	Documentar procedimientos de las Areas Técnica, Operaciones y Administrativa de la Dirección Regional, según formato del Sistema de Gestión de Calidad del INE y aprobarlos de acuerdo a la normativa vigente. <b>Plazo: Julio de 2009</b>	15%	100% de los procesos documentados, de acuerdo al Plan de trabajo, cuentan con aprobación de la Oficina de Calidad.	Ordinario Interno enviado desde la Oficina de Calidad certificando el cumplimiento de los Requisitos de de la Documentación según estandar del Sistema de Gestión de Calidad del INE.	Disponer de los recursos solicitados oportunamente. Se cuenta con Plan de trabajo consensuado en los plazos establecidos.
3	Ejecución del Plan de Trabajo consensuado con la Oficina de Calidad. <b>Plazo: Octubre de 2009</b>	10%	100% de plan de trabajo consensuado con la Oficina de calidad se cumple	Ordinario Interno enviado desde la Oficina de Calidad certificando el cumplimiento del Plan de Trabajo enviado a la Dirección Regional.	Disponer de los recursos solicitados oportunamente. Se cuenta con Plan de trabajo consensuado en los plazos establecidos.
<b>Sub total</b>		<b>30%</b>			

**META 3: Fortalecimiento de la gestión institucional mediante el diseño e implementación de un Cuadro de Mando Integral de la región**

**Ponderación: 20%**

<b>Nº</b>	<b>Objetivos de resultados</b>	<b>Ponderación</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Medios de Verificación</b>	<b>Supuestos Básicos</b>
<b>1</b>	Implementar el Cuadro de Mando Integral para la Dirección Regional. <b>Plazo: Mayo 2009</b>	10%	100% de los indicadores diseñados.	Informe dirigido al Comité Directivo	Existe el conocimiento en la organización para el diseño.
<b>2</b>	Asegurar cumplimiento de los compromisos del Cuadro de Mando Integral de la región. <b>Plazo: Octubre 2009</b>	10%	Cumplir con el 90% de las metas establecidas para el período.	Informe emitido por el Depto. de Planificación y Control de Gestión informando del cumplimiento de las metas presentadas en Comité Directivo.	Que el Centro de Responsabilidad utiliza la información para su proceso de toma de decisión.
	<b>Sub total</b>	<b>20%</b>			

**META 4: Cumplimiento de las metas comprometidas en cuanto a cobertura y calidad para los productos estadísticos regulares de acuerdo con las pautas y recomendaciones del INE Central.**

**Ponderación: 20%**

Nº	Objetivos de resultados	Ponderación	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos Básicos
1	Alcanzar los niveles de cobertura, según definiciones realizadas por producto. <b>Plazo: Octubre de 2009</b>	10%	100% de cumplimiento de las coberturas mínimas definidas	Ordinario Interno adjuntando Informe de Coberturas enviado a la Dirección Nacional.	Existe definición expresa y conocida de las coberturas mínimas anuales definidas por producto.
2	Mejorar la calidad estadística de la producción regional (INACER) de acuerdo a pautas dadas desde el INE Central. <b>Plazo: Octubre 2009</b>	10%	100% de las actividades comprometidas se han realizado.	Ordinario Interno adjuntando Informe de Mejora de Calidad Estadística enviado a la Dirección Nacional.	Existe definición expresa y conocida de la calidad de los microdatos, para los productos incorporados en este compromiso, contenidos en documento técnico.
<b>Sub total</b>		<b>20%</b>			

**II. CONVENIO DE DESEMPEÑO DEL DIRECTIVO**

En esta sección se deberán consignar los compromisos que suscribe el directivo con su superior durante su período de gestión. Deben ser especificadas las metas por año de gestión.

**AÑO 2: 01/11/2009 a 01/11/2010**

**META 1: Desarrollar un Sistema Estadístico Regional (SER), que provea las estadísticas oficiales con calidad, transparencia y accesibilidad de acuerdo con los requerimientos de los clientes (usuarios) de la región y del país en general.**

**Ponderación: 30%**

<b>Nº</b>	<b>Objetivos de resultados</b>	<b>Ponderación</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Medios de Verificación</b>	<b>Supuestos Básicos</b>
<b>1</b>	Cumplir con las actividades comprometidas en Plan Trienal <b>Plazo: Octubre de 2010</b>	15%	El Plan trienal en su etapa 2010 se cumple a cabalidad.	Ordinario interno adjuntando Informe de Resultados enviado a la Dirección Nacional	Disponer de los recursos humanos y físicos requeridos para ejecutar la tarea Las actividades de la etapa 2010 del Plan Trienal cuenta con la aprobación institucional.
<b>2</b>	Actualizar Plan Trienal (2009/2011) en lo que la Comisión del Sistema Estadístico Regional, considere pertinente. <b>Plazo: Septiembre 2010</b>	15%	Actualización del Plan Trienal para el periodo restante. (Noviembre 2010/ Octubre 2011)	Ordinario Interno Adjuntando Plan Trienal Actualizado, con aprobación de la Dirección Nacional.	Disponer de los recursos humanos y físicos requeridos para ejecutar la tarea. Los miembros de la Comisión del Sistema Estadístico Regional participan y hacen sus demandas de información a esta.
	<b>Sub total</b>	<b>30%</b>			

**META 2: Desarrollar y mejorar los procesos de la Dirección Regional en las áreas Técnica, Operaciones y Administrativa, aplicando normas y procedimientos establecidos en el Sistema de Gestión de Calidad del INE**

**Ponderación: 30%**

Nº	Objetivos de resultados	Ponderación	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos Básicos
1	Actualizar y consensuar con el Representante de la Dirección y la Oficina de Calidad el plan de trabajo de los procesos que podrían ser incorporados al Sistema de Gestión de Calidad del INE. <b>Plazo: Noviembre 2009</b>	5%	Plan de Trabajo declarado y convenido en los plazos definidos.	Ordinario interno adjuntando Plan de Trabajo consensuado por las partes enviado a Dirección Nacional	Disponer de los recursos solicitados oportunamente
2	Documentar procedimientos de las Areas Técnica, Operaciones y Administrativa de la Dirección Regional según formato del Sistema de Gestión de Calidad del INE y aprobarlos de acuerdo a la normativa vigente. <b>Plazo: Mayo de 2010</b>	15%	100% de los procesos documentados, de acuerdo al Plan de trabajo, cuentan con aprobación de la Oficina de Calidad.	Ordinario Interno enviado desde la Oficina de Calidad certificando el cumplimiento de los Requisitos de la Documentación según estándar del Sistema de Gestión de Calidad del INE.	Disponer de los recursos solicitados oportunamente. Se cuenta con Plan de trabajo consensuado en los plazos establecidos.
3	Aplicar la normativa del SGC y auditar los procesos del sistema. <b>Plazo: Septiembre 2010.</b>	10%	100% de No Conformidades encontradas se encuentran con tratamiento	Ordinario Interno enviado desde la Oficina de Calidad certificando el tratamiento de la No Conformidades Detectadas.	Disponer de los recursos solicitados oportunamente. Se cuenta con plan de trabajo consensuado en los plazos establecidos.
<b>Sub total</b>		<b>30%</b>			

**Meta 3: Fortalecimiento de la gestión institucional mediante la implementación del Cuadro de Mando Integral**

**Ponderación: 20%**

Nº	Objetivos de resultados	Ponderación	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos Básicos
1	Asegurar cumplimiento de los compromisos del Cuadro de Mando Integral de la región. <b>Plazo: Octubre 2009</b>	20%	Cumplir con el 90% de las metas establecidas para el período.	Informe emitido por el Depto. de Planificación y Control de Gestión informando del cumplimiento de las metas presentadas en Comité Directivo.	Que el Centro de Responsabilidad utiliza la información para su proceso de toma de decisión
<b>Sub total</b>		<b>20%</b>			

**META 4: Cumplimiento de las metas comprometidas en cuanto a cobertura y calidad para los productos estadísticos regulares de acuerdo con las pautas y recomendaciones del INE Central.**

**Ponderación: 20%**

Nº	Objetivos de resultados	Ponderación	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos Básicos
1	Alcanzar los niveles de cobertura, según definiciones realizadas por producto <b>Plazo: Octubre de 2010</b>	10%	100% de cumplimiento de las coberturas mínimas definidas.	Ordinario Interno adjuntando Informe de Coberturas enviado a la Dirección Nacional.	Existe definición expresa y conocida de las coberturas mínimas anuales definidas por producto.
2	Mejorar la calidad estadística de la producción regional de acuerdo a pautas dadas desde el INE Central. <b>Plazo: Octubre 2010</b>	10%	100% de los productos definidos cuentan con una mejora según definiciones del Nivel Central.	Ordinario Interno adjuntando Informe que de cuenta de las mejoras, enviado a la Dirección Nacional.	Existe definición expresa de atributos de calidad por producto.
<b>Sub total</b>		<b>20%</b>			

**II. CONVENIO DE DESEMPEÑO DEL DIRECTIVO**

En esta sección se deberán consignar los compromisos que suscribe el directivo con su superior durante su período de gestión. Deben ser especificadas las metas por año de gestión.

**AÑO 3: 01/11/2010 al 01/11/2011****META 1: Consolidación del Sistema Estadístico Regional (SER), que provea las estadísticas oficiales con calidad, transparencia y accesibilidad de acuerdo con los requerimientos de los clientes (usuarios) de la región y del país en general.****Ponderación: 30%**

<b>Nº</b>	<b>Objetivos de resultados</b>	<b>Ponderación</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Medios de Verificación</b>	<b>Supuestos Básicos</b>
<b>1</b>	Cumplir con las actividades comprometidas en Plan Trienal. <b>Plazo: Octubre de 2011</b>	15%	El Plan Trienal en su etapa 2011 se cumple a cabalidad	Ordinario interno adjuntando informe de resultados, enviado a la Dirección Nacional	Disponer de los recursos humanos y físicos requeridos para ejecutar la tarea Las actividades de la etapa 2011 del Plan Trienal cuenta con la aprobación institucional.
<b>2</b>	Elaborar Plan Trienal (2012/2014) de superación de brechas de información estadística regional, en conformidad a los requerimientos de los clientes. <b>Plazo: Septiembre 2011</b>	15%	Generación del Plan Trienal (2012/ 2014)	Ordinario Interno adjuntando Plan Trienal (2012/2014), con aprobación de la Dirección Nacional.	Disponer de los recursos humanos y físicos requeridos para ejecutar la tarea Los clientes de información estadística participan activamente en la Comisión del Sistema Estadístico Regional.
	<b>Sub total</b>	<b>30%</b>			

**META 2: Desarrollo y mejora de los procesos de la Dirección Regional en las áreas Técnica, Operaciones y Administrativa, aplicando normas y procedimientos establecidos en el Sistema de Gestión de Calidad del INE**

**Ponderación: 30%**

Nº	Objetivos de resultados	Ponderación	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos Básicos
1	Actualizar y/o Mejorar procedimientos de las Areas Técnica, Operaciones y Administrativa de la Dirección Regional, según formato del Sistema de Gestión de Calidad del INE. <b>Plazo: Mayo 2011.</b>	15%	100% de los procesos mejorados y/o actualizados, cuentan con aprobación de la Oficina de Calidad.	Ordinario Interno enviado desde la Oficina de Calidad certificando el cumplimiento de los Requisitos de la Documentación según estandar del Sistema de Gestión de Calidad del INE.	Disponer de los recursos solicitados oportunamente
2	Aplicar la normativa del SGC y auditar los procesos del sistema. <b>Plazo: Octubre 2011.</b>	15%	100% de No conformidades encontradas se encuentran en tratamiento o cerradas, según corresponda.	Ordinario Interno enviado desde la Oficina de Calidad certificando el tratamiento y cierre de las No Conformidades Detectadas.	Disponer de los recursos solicitados oportunamente
<b>Sub total</b>		<b>30%</b>			

**META 3: Fortalecimiento de la gestión institucional mediante la implementación de un Cuadro de Mando Integral.**

**Ponderación: 20%**

Nº	Objetivos de resultados	Ponderación	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos Básicos
1	Asegurar cumplimiento de los compromisos del Cuadro de Mando Integral de la región <b>Plazo: Octubre 2011</b>	20%	Cumplir con el 90% de las metas establecidas para el período.	Informe emitido por el Depto. de Planificación y Control de Gestión informando del cumplimiento de las metas presentadas en Comité Directivo	Que el Centro de Responsabilidad utiliza la información para su proceso de toma de decisión
<b>Sub total</b>		<b>20%</b>			

**META 4: Cumplimiento de las metas comprometidas en cuanto a cobertura y calidad para los productos estadísticos regulares de acuerdo con las pautas y recomendaciones del INE Central.**

**Ponderación: 20%**

Nº	Objetivos de resultados	Ponderación	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos Básicos
1	Alcanzar los niveles de cobertura, según definiciones realizadas por producto. <b>Plazo: Octubre de 2011</b>	10%	100% de cumplimiento de las coberturas mínimas definidas	Ordinario Interno adjuntando Informe de Coberturas, enviado a la Dirección Nacional.	Existe definición expresa y conocida de las coberturas mínimas anuales definidas por producto.
2	Mejorar la calidad estadística de la producción regional de acuerdo a pautas dadas desde el INE Central. <b>Plazo: Octubre 2011</b>	10%	100% de los productos definidos cuentan con una mejora según definiciones del Nivel Central.	Ordinario Interno adjuntando Informe que de cuenta de las mejoras, enviado a la Dirección	Existe definición expresa de atributos de calidad por producto.
<b>Sub total</b>		<b>20%</b>			

### III. Apoyo del Superior

Indicar y describir los apoyos que el jefe del directivo involucrado en el presente convenio se compromete a brindar y que son considerados claves para el cumplimiento satisfactorio de los resultados a alcanzar.

Apoyo en coordinación de los procesos transversales de la organización.  
Apoyo en la disponibilidades de financiamientos para ejecutar oportunamente los compromisos.  
Apoyo en mantener y potenciar los equipos de trabajos actuales.

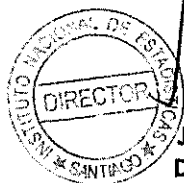
### IV. Factores Externos

En la medida que sea relevantes, indicar y describir los principales factores externos que eventualmente pueden afectar el cumplimiento del convenio de Desempeño y que se consideran previsibles.

Contar con los presupuestos financieros oportunamente para el Plan de las Estadísticas Publicas 2005 - 2008.  
Incrementar las partidas corrientes (sub 21, 22 y 33) a medida que los proyectos ejecutados en el Plan de las Estadísticas Públicas 2005 – 2008 pasan al quehacer habitual del INE  
Gestionar el cambio del marco legal del INE

### V. Monitoreo

Adicionalmente a la evaluación definida en el Reglamento de Convenios de Desempeño, se ha definido la realización de monitoreos de gestión mensuales y la elaboración de Informes trimestrales a presentar al Comité directivo Institucional, tarea que será gestionada por el Departamento de Planificación y Control de Gestión.



**JAIME ESPINA AMPUERO**  
**DIRECTOR NACIONAL (S)**  
**INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS**



**FERNANDO PIZARRO BALBONTÍN**  
**DIRECTOR REGIONAL DE**  
**ANTOFAGASTA**  
**INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS**